

**Частное учреждение организация дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр ПиК»  
(ЧУ ОДПО «Учебный центр ПиК»)**

Приняты решением педагогического  
совета ЧУ ОДПО «Учебный центр ПиК»  
от 2 июля 2020 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ЧУ ОДПО «Учебный центр ПиК»



С.В.Петухов  
2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения (использования) электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ (далее — Положение) в частном учреждении организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр ПиК» (далее — учебный центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

– Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 г. №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– письмом Минобрнауки России от 21.04.2015 г. № ВК— 1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ (вместе с Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме);

– уставом учебного центра;

– иными локальными документами учебного центра.

1.3. Под электронным обучением (далее ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее — ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. При реализации ДПП с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учебном центре должны быть созданы условия для функционирования электронной информационной образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации ДПП или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учебный центр:

– оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных с применением ЭО, ДОТ.

1.7. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения учебного центра независимо от места нахождения обучающихся.

1.8. При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ учебный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутреннего документооборота на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона о №152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ**

2.1. Учебный центр реализует ДПП с применением ЭО, ДО Г в предусмотренных действующим законодательством формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации слушателей.

2.2. При реализации ДПП с применением ЭО, ДО учебный центр применяет следующие модели:

– полностью дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) слушателя;

– частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, с подготовка, профессиональная переподготовка) слушателя.

Использование той или иной модели учебным центром обуславливается в каждом конкретном случае условиями реализации программы.

2.3. Для организации и управления дистанционным образовательным процессом в учебном центре используется Система дистанционного обучения «Moodle»

(далее - СДО) - <https://dpo23.ru/course/index.php?categoryid=3>.

Решение о реализации программ с применением ДОТ принимается директором учебного центра.

2.4. Учебный центр может осуществлять обучение по программам ДПП, с использованием доступа к СДО, предоставляемый сторонней организацией на основании договора.

Учебный центр разрабатывает инструкции по работе в СДО для слушателей, преподавателей. В инструкциях целесообразно представить последовательность таких действий как: вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей); прохождение авторизации (для всех пользователей); поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей); поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов (для слушателей); наполнение курсов информацией - ресурсами и заданиями (для преподавателей); создание новых курсов, создание новых пользователей, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий).

Инструкции рекомендуется сопровождать изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения.

2.5. Для реализации программ с применением ЭО, ДОТ учебный центр обеспечивает разработку учебно-методических материалов; закрепляет преподавателей-исполнителей по реализации обучения; проводит обновление учебных ресурсов; инициируют повышение квалификации преподавателей; составляют учебные программы, учитывающие особенности ЭО, ДОТ; обеспечивает набор слушателей на программы ДПП с применением ЭО, ДОТ.

### **3. Материально-техническое и кадровое обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ**

3.1. В зависимости от выбранной модели дистанционного обучения учебный центр обеспечивает функционирование информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение обучающимися ДПП полностью или частично независимо от места нахождения слушателя.

3.2. Использование ДОТ, электронных образовательных ресурсов осуществляется через доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).

Услуга подключения к сети Интернет предоставляется учебным центром в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого графика, за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

3.3. Для использования ДОТ необходимо представить каждому педагогическому работнику, задействованному в реализации программы, свободный доступ к средствам информационных и коммуникационных технологий.

Рабочее место педагогического работника оборудуется персональным компьютером, веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками. При необходимости может быть оснащено доской с проектором, принтером, сканером или

многофункциональным устройством, иное.

3.4. С помощью СДО:

– разработчики ДПП: авторы, методист и др. совместно разрабатывают и размещают содержательный контент;

– педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для обучающихся ресурсы и задания;

– администрация учебного центра, менеджеры, педагогические работники, обучающиеся обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;

– обучающиеся выполняют задания, предусмотренные образовательной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью;

все результаты сохраняются в информационной среде.

3.5. Лица, задействованные в реализации программ с применением ЭО, ДОТ (преподаватели, сотрудники) должны обладать специальными знаниями и умениями в области методики и педагогики ЭО, ДОТ; владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями; систематически повышать квалификацию в области ЭО, ДОТ.

Ответственность за реализацию, содержание, наполнение курсов, материально-техническое и кадровое обеспечение с применением ЭО, ДОТ несет учебный центр.

#### **4. Итоговая аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ**

4.1. Освоение ДПП завершается итоговой аттестацией в форме, определяемой учебным центром. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием СДО или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

4.2. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели заранее информируются о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Сотрудники учебного центра должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в СДО, или с помощью отдельных инструментов.

При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

4.3. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ДОТ, получают соответствующие документы о квалификации.